



**PROGRAM KERJA KEPANITERAAN
PENGADILAN TINGGI AGAMA JAWA BARAT
TAHUN 2020**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	PROGRAM	KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN (B U L A N)												OUTPUT	SUMBER DANA	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	KET				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12									
BIDANG TEKNIS YUSTISIAL DAN ADMINISTRASI KEPANITERAAN																									
I	Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel	1 Persentase sisa perkara yang diselesaikan	Optimalisasi penyelenggaraan persidangan perkara banding	Menyelesaikan sisa perkara tahun 2019	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	Tersesainya sisa perkara tahun 2019	Pihak berperkara	Rp 52,200,000	PANMUD Bandung		
		2 Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu		Menyelesaikan perkara tahun 2020 melalui persidangan tidak lebih dari 2 bulan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	Tersesainya perkara tahun berjalan tepat waktu	Pihak berperkara		PANMUD Bandung	
		3 Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Kasasi dan PK	Peningkatan kwalitas putusan perkara banding	Melaksanakan Diskusi Hukum (evaluasi putusan banding yang diajukan Kasasi)	√																Terwujudnya kesamaan persepsi hukum	IKAHI	Rp 308,000,000	KPTA	
		4 Indeks responden pengadialan tingkat pertama yang puas terhadap layanan PTA	Peningkatan layanan perkara banding	Melaksanakan DDTK SIPP Tingkat Banding dan Simtalak	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	Terperuhnya kompetensi Hakim Tinggi dalam SIPP	IKAHI	-	WAKAPTA
II	Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara	1 Persentase Salinan putusan yang dikirim ke pengadilan pengaju tepat waktu	Peningkatan Efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara	Evaluasi proses penyelesaian perkara	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	Hasil evaluasi proses penyelesaian perkara	-	-	Panitera		
		2 Persentase putusan yang menarik perhatian masyarakat (ekonomi syariah dan Hak Asuh Anak yang dapat diakses secara online dalam waktu 1 hari sejak diputus	Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara	Mengupload putusan yang sudah dianonimasi dalam website PTA dan SIPP Tingkat Banding dalam waktu 1 hari sejak diputus	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	Teruploadnya putusan di website PTA dan SIPP dalam waktu 1 hari sejak diputus	-	-	PANMUD Hukum	
III	Peningkatan Manajemen Peradilan Agama	3 Persentase Perkara yang Diminutasi	Peningkatan efektifitas penyelesaian perkara	Melaksanakan Minutasi berkas perkara tepat waktu	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	Berkas perkara yang diminutasi	-	-	KMH		
		1 Persentase temuan hasil pengawasan yang diindaklanjuti	Peningkatan manajemen peradilan agama	Melakukan Pengawasan Reguler oleh HAWASBIN DAN HATIBINWASDA	√																Dokumen hasil pengawasan	DIPA	Rp 106,197,000	KPTA	
				Melakukan telaah e laporan perkara	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	Dokumen hasil telaah e laporan	-	-	PANMUD Hukum		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	PROGRAM	KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN (B U L A N)												OUTPUT	SUMBER DANA	ANGGARAN (Rp)	PENANGGUNG JAWAB	KET			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√						√	√	√
c				Melakukan Monitoring Keuangan Perkara melalui aplikasi KOMDANAS																				
d				Retensi Arsip dari tahun 1999 sampai dengan tahun 2009						√	√	√	√	√	√	√	√	√	Hasil retensi arsip sampai dengan tahun 2009	-		PANMUD Hukum		
f				Melakukan Pemisahan Putusan/Penetapan dari tahun 2010 sampai dengan tahun 2015						√	√	√	√	√	√	√	√	√	Terpisahnya putusan/penetapan dari berkas perkara	-		PANMUD Hukum		
g				Melakukan Evaluasi Kinerja per triwulan						√	√	√	√	√	√	√	√	√	Dokumen hasil evaluasi kinerja	-				
h				Monitoring tindak lanjut hasil BINWAS								√	√	√	√	√	√	√	Dokumen hasil money	-				
2		Persentase hasil pembinaan yang ditindaklanjuti	Peningkatan kompetensi ASN/ tenaga teknis peradilan	a Analisis kebutuhan BIMTEK (peserta BIMTEK, narasumber, anggaran, sarpras, kurikulum/RPMP/PP) dan usulan diklat bagi tenaga teknis peradilan (BALTBANGDIKLATKUMDIL MA RI)						√	√	√	√	√	√	√	√	√	Dokumen analisis kebutuhan BIMTEK	-		KPTA		
b				Pelaksanaan Peningkatan Kompetensi Tenaga Teknis Peradilan melalui BIMTEK											√	√	√	√	√	Terperuhnya kompetensi tenaga teknis peradilan	-		Panitera	
c				Menyusun program kerja teknis dan administrasi Kepaniteraan											√	√	√	√	√	Dokumen program kerja	-			
d				Melakukan Bimbingan Monitoring Pengelolaan Arsip Perkara Pada PA se Jawa Barat												√	√	√	√	Dokumen hasil monitoring arsip	-		PANMUD Hukum	
				Pembahasan hasil evaluasi kinerja kepaniteraan PTA dan PA															√	Dokumen hasil evaluasi kinerja	-			
3		Rapat koordinasi kepaniteraan PTA dan PA	Pelaksanaan rapat koordinasi	Melakukan Pengumpulan Data, Tabulasi data dan Penyusunan/Pelaporan: 1) Bulanan 2) Tahunan 3) LAKIP																Tersajinya Laporan	-		PANMUD Hukum	
3		Pembuatan Laporan :	Penyusunan Laporan																					

Bandung 2 Januari 2020
Panitera

Agus Zainal Mutaqien

